



ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

Grădinița cu Program Prelungit Giarmata
Grădinița cu Program Normal Cerneteaz

Aprobat în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Giarmata în data de 01.09.2025

CONTRACT EDUCAȚIONAL DE ȘCOLARIZARE

Nr. _____ din data _____.2025

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1.1 ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA, cu sediul în Giarmata, Str. Principală, nr. 45, reprezentată prin domnul profesor Sorin HAGIU, având funcția de director, în calitate de **prestator**, pe de o parte,

1.2. **Beneficiar indirect**, parinte/tutore d-na/dl. _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____ ap. _____, identificat prin C.I. seria _____ nr. _____, CNP. _____, reprezentantul legal al minorului _____, născut la data de _____ identificat prin CNP _____ în calitate de **beneficiar direct**, pe de alta parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Organizarea și desfășurarea de activități educaționale pentru copii de vârstă preșcolară.

2.2. Asigurarea unor servicii de tip social:

- Servirea mesei (pentru grupele cu program prelungit);
- Asigurarea condițiilor pentru somnul de amiază al copiilor (pentru grupele cu program prelungit).

2.3. Asigurarea serviciilor medicale – asistent medical și medic școlar

2.4. Asigurarea logisticii necesare desfășurării activităților educaționale în condiții optime: săli de grupă amenajate conform standardelor în vigoare, spațiu de joacă exterior amenajat în acord cu normativele de siguranță a copiilor, cantină proprie, săli de mese, spații auxiliare, etc.

2.5. Asigurarea mijloacelor de învățământ moderne: fond de carte, jocuri și jucării, auxiliare didactice, planșe ilustrate, softuri educaționale, etc.

2.6. Intreaga activitate care face obiectul prezentului contract se desfășoară la sediul prestatorului de la următoarele adrese:

- Grădinița cu Program Prelungit Giarmata, Str. Gării, nr. 15, Giarmata, Timiș



ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

- Grădinița cu Program Prolungit Giarmata, Str. Lacului, nr. 1, Giarmata, Timiș
- Grădinița cu Program Normal Cerneteaz, str. Nica Iancu Iancovici, nr. 19, Cerneteaz, Timiș

2.7 Prin executarea zilnică efectivă a prezentului contract, se înțelege respectarea de către ambele părți a orarului de funcționare de la ora 07 :00 pana la ora 13 :00/18 :00, de luni până vineri, inclusiv a regulamentului intern al grădiniței.

2.8. Pachetul de bază oferit include: cadrele didactice de la grupă, personal de îngrijire și asistență medicală care asigură nevoile de educație ale copilului și starea de sănătate și siguranță a acestora.

2.9. In afara pachetului de bază, prestatorul oferă activități opționale și complementare – la alegerea părinților - al căror cost (unde este cazul) se suportă de către părinți.

3. PREȚUL ȘI PLATA CONTRACTULUI

3.1. Prețul contractului este:

- Gratuitate pentru serviciile educaționale și de asistență medicală oferite;
- 13 lei/zi taxa pentru masă, pentru grădinițele cu program prelungit;

3.2. Prețul mesei se calculează și se achită în raport cu zilele în care copilul frecventează grădinița, dovedite de caietele de prezență și de aplicația de monitorizare a absențelor preșcolarilor..

3.3. Neachitarea mesei pentru zilele în care se absentează este condiționată de anunțarea obligatorie în timp util (cel puțin cu o zi înainte) și de o dovadă scrisă pentru motivarea absenței.

3.4. Plata mesei se achită de către beneficiar în intervalul 01-15 al fiecărei luni, pentru luna următoare, la sediul menționat.

3.5. **Neachitarea în termenul prevăzut a platei** pentru hrană poate atrage după sine rezilierea contractului.

3.6. Prestatorul își rezervă dreptul de modificare a taxei de hrană cu o notificare adusă spre știință beneficiarilor cu 30 de zile înainte.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și se încheie la plecarea copilului la școală sau în momentul unui transfer din grădiniță, prin solicitare în scris depusa de parinte/tutore legal.

5. OBLIGAȚII ȘI DREPTURI CONTRACTUALE:

5.1. Obligațiile unității de învățământ:

- Să ofere condiții de siguranță și confort copiilor pe tot parcursul aflării acestora în incinta instituției, precum și pe parcursul derulării unor altfel de activități educative derulate în afara spațiului menționat;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

- Să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- Să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
- Să se asigure că toți beneficiarii educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
- Să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a copilului;
- Să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale și nu agresează verbal sau fizic copiii;
- Să asigure dezvoltarea globală a copilului preșcolar prin activități educative specifice, a căror finalitate să se raporteze la standardele corespunzătoare nivelului de vârstă al copiilor;
- Să asigure mediul educațional favorabil desfășurării activităților cu preșcolarii;
- Să pună la dispoziția copiilor jocuri, jucării, materiale didactice care să favorizeze învățarea prin descoperire și să asigure atât caracterul formativ cât și cel informativ al educației oferite;
- Să aducă la cunoștința beneficiarilor indirecti (părinții) prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al grădiniței;
- Să ofere părinților informații despre evoluția copilului, să ofere consiliere – în limitele competențelor- în vederea continuării educației copiilor în familie;
- Să afișeze lucrările realizate de copii;
- Să realizeze portofolii ale copiilor cu toate materiale realizate de acestea pe perioada desfășurării activității în grădiniță;
- Să păstreze confidențialitate referitor la rezultatele evaluărilor consemnate – însușite, în dezvoltare sau absente comportamentelor specifice vârstei de către fiecare copil în parte;
- Să organizeze întâlniri periodice în sistem de videoconferință/teleconferință cu părinții;
- Să sondeze opiniile părinților referitoare la calitatea actului educațional oferit și să propună planuri de măsuri privind îmbunătățirea stării de fapt existente;
- Să acorde audiențe părinților în funcție de orarul stabilit;
- Să asigure serviciu în perioadele de vacanță, cu excepția perioadei de igienizare /reabilitare/investiții etc.

5.2. Drepturile unității de învățământ

- Să solicite informații despre comportamentul sau antecedentele de orice tip ale copilului;
- Să solicite ca preșcolarii să utilizeze toaletele instituției pe cont propriu, nefiind însoțiți ;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

- Să solicite analize/avize medicale atunci când se impune;
- Să solicite respectarea programului instituției și a Regulamentului intern al acesteia, de către toți beneficiarii indirecti.

5.3. Obligații ale beneficiarilor- părinților/tutorilor legali

- Au obligația să informeze conducerea instituției cu privire la orice aspect legat de starea de sănătate a copilului: alergii, antecedente medicale, probleme comportamentale observate, diete, boli cronice, etc;
- Au obligația să însoțească copiii la sosire până la intrarea în unitate și să-i predea personalului de serviciu;
- Au obligația de a respecta regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- Au obligația de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);
- Au obligația de a avea un comportament și un limbaj civilizat față de întreg personalul grădiniței;
- Au obligația ca cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu educatoarea pentru a cunoaște evoluția copilului lor;
- Au îndatorirea de a susține demersul didactic prin participarea cu materialele solicitate în scrisorile pentru părinți;
- Au îndatorirea de a învăța copiii să folosească toaleta fără a avea nevoie de scutece și/sau însoțitor;
- Au obligația de a anunța educatoarele atunci când trimit alte persoane după copil;
- Au obligația de a respecta programul de activitate zilnică stabilit și expus la avizier;
- Au obligația să respecte în incinta instituției toate normele de securitate prevăzute de legislația în vigoare;
- Au obligația de a sesiza educatoarea sau directorul cu privire la orice aspect observat, și nu au dreptul de a rezolva singuri eventualele stări conflictuale din grădiniță. Acest drept, este rezervat exclusiv educatoarelor sau conducerii grădiniței;
- Au obligația să asigure minimul de rechizite școlare ale copilului, stabilite în ședința cu părinții a fiecărei grupe;
- Au obligația de a achita, taxa pentru masă, în perioada 01 – 15 în fiecare lună, pentru luna următoare. Programul de încasare a taxelor va fi afișat la intrarea în grădiniță și respectat întocmai;
- Au obligația completării cererii de reînscrisoare în termenul prevăzut de calendarul de școlarizare.
- Au obligația de a respecta orele de sosire și plecare, în programul zilnic, respectiv 07:00 – 13:00/18:00
- Părinții însoțesc preșcolarii până la căile de acces în grădiniță, accesul fiind realizat pe la intrarea principală respectându-se programul comunicat de către conducerea grădiniței pentru fiecare grupă de copii constituită.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

5.4. Drepturi ale părinților

- Părinții (tutorii) sunt singurele persoane cărora li se vor transmite informații cu privire la comportamentul și evoluția copilului.
- Părinții (tutorii) au dreptul de a motiva pe proprie răspundere absențele copiilor pentru o perioadă de **cel mult 14 zile/an școlar**. Unitatea școlară va pune la dispoziția părinților un formular tipizat de motivare a absențelor de către părinți.
- Au dreptul de a cunoaște obiective de referință, domenii de dezvoltare ale copiilor, plan de învățământ, proiectare curriculară anuală, etc.
- Au dreptul de a participa la activitățile în parteneriat susținute la grupă sau la nivel de unitate, la invitația educatoarelor.
- Au dreptul de a alege activitatea opțională a copilului, în funcție de oferta curriculară a grădiniței;
- Au dreptul de a primi informații cu privire la toate aspectele activității derulate în grădiniță: meniuri, rapoarte de activitate, etc. Informațiile vor fi afișate la avizierul grădiniței.
- Au dreptul de a se implica în realizarea activităților extracurriculare ale grădiniței: vizite, teatru de păpuși, excursii, spectacole, etc.
- Au dreptul de a face parte din organele de conducere și pot deveni membrii ai asociației de părinți prin completarea unei cereri, ceea ce impune respectarea statutului și documentelor constitutive.
- Părinților li se permite sprijinirea dezvoltării bazei materiale a grădiniței sau contribuția la întreținerea întregului patrimoniu al grădiniței prin implicare directă, contribuții în muncă, contribuții sub forma de donații și sponsorizări.
- Au dreptul de a cunoaște evoluția și progresul copilului din evaluările standard parcurse în timpul anului școlar.
- Au dreptul de înscriere în Asociația părinților: Asociația Părinților Giarmata
- Au dreptul de a se constitui în Comitete ale părinților pe grupe
- Au dreptul de a delega reprezentanți în Consiliul reprezentativ al părinților.
- Au dreptul de a delega reprezentanți în Consiliul de administrație;
- Au dreptul de a delega un reprezentant în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din unitate
- Au dreptul de a hotărî cu privire la filmarea și fotografierea copilului în vederea publicării în scop didactic sau de promovare a ofertei educaționale a grădiniței.
- Au dreptul să posteze pe pagina grădiniței impresii, păreri, sugestii etc.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

○ Sunt de acord cu filmarea și fotografierea copilului (încercuți varianta): **DA** **NU**

6. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract încetează:

- 6.1. La expirarea termenului prevăzut: finalizarea nivelului preșcolar la Școala Gimnazială Giarmata;
- 6.2. Înainte de expirarea termenului, la inițiativa prestatorului dacă acesta a constatat nerespectarea de către beneficiar a prezentului contract.
- 6.3. Înainte de expirarea termenului la inițiativa beneficiarului dacă acesta va notifica beneficiarul cu 15 zile înainte de termenul încetării, cu condiția achitării la zi a taxei de masă.
- 6.4. Dacă preșcolarul absentează nemotivat mai mult de 14 zile/an școlar.

7. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa nr. 1) este parte integrată din prezentul contract educațional de scolarizare.

7.2. Litigiile apărute în respectarea clauzelor contractuale se soluționează:

- Pe cale amiabilă – verbal sau scris;
- În instanță.

☐ Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

☐ Am luat la cunoștință că informațiile existente în bazele de date ale unității, sunt prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Prezentul contract a fost încheiat și semnat în două exemplare astăzi, _____.2025, câte unul pentru fiecare parte.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA,

Director, Prof. Dr. Sorin HAGIU



BENEFICIAR INDIRECT

Nume și prenume _____

Semnătură _____



ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

ANEXA Nr. 1 la Contractul Educațional de Școlarizare

Protecția datelor cu caracter personal conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Școala Gimnazială Giarmata, cu sediul în Giarmata, Str. Principală, nr. 45, Județul Timiș, având C.I.F. nr. 29103977, reprezentată de Director, Prof. dr. Sorin HAGIU, **în calitate de unitate școlară prestatoare**, având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, aduce la cunostința părintelui / tutorelui / reprezentantului legal al minorului _____, Dl/Dna. _____, următoarele:

1. Grădinița colectează și prelucrează date cu caracter personal în mod legal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
2. Informațiile oferite de dumneavoastră, conținând date de identificare și alte date personale ale dumneavoastră și ale minorului, sunt cele minim necesare în vederea școlarizării minorului, vor fi folosite în scopul exclusiv al încheierii și executării contractului de școlarizare și întocmirii unor documente necesare școlarizării, putând fi transferate către terți în acest scop.
3. Stocarea datelor preluate se va face pe durata școlarizării minorului și pe durata necesară pastrării arhivei, în conformitate cu dispozițiile legale.
4. În calitate de persoană vizată de prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și în calitate de reprezentant legal al minorului vizat de prelucrarea datelor personale, dispuneți de drepturile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, respectiv: dreptul la informare, dreptul de acces la date, dreptul de intervenție asupra datelor, anume restricționare, rectificare și ștergere, dreptul de opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, pe care le puteți exercita printr-o cerere scrisă adresată conducerii unității școlare.

Director,
Prof. dr. SORIN HAGIU



ȘCOALA GIMNAZIALĂ GIARMATA

Subsemnatul, _____, în nume personal și în calitate de reprezentant legal al minorului _____, declar că sunt informat cu privire la drepturile persoanelor vizate de prelucrarea datelor cu caracter personal instituite de Regulamentul (UE) 2016/679 în ceea ce privește prelucrarea datelor mele personale și ale minorului _____ și îmi exprim în mod expres și neechivoc consimțământul ca unitatea școlară să folosească datele de identificare și alte date cu caracter personal puse la dispoziție, precum și să le transfere către terți în scopul încheierii și executării contractului de școlarizare.

Nume și Prenume,

Data,

Semnătura
